

	 <p>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</p> <p>ISTITUTO COMPRESIVO “CIVITELLA S. PAOLO” dei plessi scolastici dei Comuni di Sant’Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano – Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (RM)</p> <p>☎ 0765 335124 – 0765 335080 📠 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Prot. 8426/IV.5

Civitella San Paolo, 11 /10/2022

- All’ Albo dell’ Istituto

- All’Albo Pretorio del Comune di Civitella S.Paolo

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE CON PROFILO EDUCATORE DA UTILIZZARE PER LA FORMAZIONE DI SEZIONI SPERIMENTALI DI SCUOLA DELL’INFANZIA NEL PLESSO DI CIVITELLA SAN PAOLO - PER I BAMBINI DAI 3 AI 5 ANNI RIMASTI IN LISTA D’ATTESA E BAMBINI ANTICIPATARI CON COMPIMENTO DEL 3 ANNO DI ETA’ AL 30/6/2022 - ANNO SCOLASTICO 2022/2023 - RIVOLTO ALLE SOCIETA’, ASSOCIAZIONI E/O COOPERATIVE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ❖ VISTO il DPR n.275/99 che conferisce alle Istituzioni Scolastiche autonomia didattica, amministrativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo;
- ❖ VISTA l’assenza nel territorio di servizi materno infantili statali con posti disponibili all’accettazione di tutte le richieste pervenute a questo Istituto da parte delle famiglie di alunni rimasti in lista di attesa e di bambini anticipatari;
- ❖ VISTA la proposta avanzata dal Comune di Civitella San Paolo, in persona del Sindaco p.t. di finanziare lo svolgimento del Progetto “Sezioni sperimentali innovative ed inclusive 2022/2023” all’interno dell’edificio scolastico della Scuola dell’Infanzia Statale di Civitella San Paolo;
- ❖ VISTE le delibere del Consiglio di Istituto del 19/09/2022 e del Collegio dei Docenti del 20/09/2022 che hanno autorizzato all’unanimità lo svolgimento del predetto progetto “Sezioni sperimentali innovative ed inclusive 2022/2023” e considerata l’impossibilità di utilizzare per il predetto progetto solo personale interno alla scuola in quanto sufficiente per una sola sezione ordinaria;
- ❖ CONSIDERATO che per svolgere il Progetto “Sezioni sperimentali innovative ed inclusive 2022/2023” è necessario reperire personale con specifiche competenze e preparazione professionale che affianchi le docenti della scuola durante le loro turnazioni di tutto l’orario giornaliero delle lezioni ;
- ❖ PREMESSO che Progetto “Sezioni sperimentali innovative ed inclusive 2022/2023” potrà essere frequentato da tutti quei bambini dai 3 ai 5 anni rimasti in lista di attesa e/o in età pre-scolare nati entro il 30/06/2020;

- ❖ CONSIDERATO che le attività del Progetto “Sezioni sperimentali innovative ed inclusive 2022/2023” saranno svolte per n. 8 ore giornaliere (dalle 8.30 alle 16.30) dal lunedì al venerdì dall’attivazione del servizio al 30 GIUGNO 2023

INDICE

Il presente bando di gara per l’individuazione di Associazioni, Società e/o Cooperative cui affidare lo svolgimento del progetto “Sezioni sperimentali innovative ed inclusive 2022/2023” dipendenti dall’Istituto Comprensivo Statale di Civitella San Paolo, e nello specifico, con svolgimento presso la scuola dell’Infanzia sita in Via Umberto I n. 15.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

CIG ZD13808397. Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il Dirigente Scolastico p.t. Dott.ssa Loredana Cascelli.

1. OGGETTO E DURATA

Lo scopo del suddetto bando è il **reclutamento di n. 2 unità di personale Educativo, con un impegno per entrambi i profili di 4 ore di attività giornaliera da svolgersi con turnazione orarie dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 12.30 alle ore 16.30 e/o di n. 1 unità di personale Educativo, con un impegno di 8 ore di attività giornaliera dalle 8.30 alle ore 16.30, dalla data di attivazione prevista presumibilmente dal 07/11/2022 sino al 30 GIUGNO 2023.**

Per quanto sopra si richiede:

N. 2 EDUCATORI (INSEGNANTE DI CLASSE) con orario giornaliero di 4 ore in turnazione dalle 08.30 alle 16.30;

e/o

N. 1 EDUCATORE (INSEGNANTE DI CLASSE) con orario giornaliero di 8 ore dalle 08.30 alle 16.30;

Il costo complessivo del bando Progetto “Sezione Primavera a.s.. 2022/2023” sarà finanziato come segue:

- Famiglie: € 50,00 Mensili per ogni alunno dai 3 ai 5 anni in lista di attesa e/o anticipatorio
- Comune di Civitella San Paolo per l’importo residuale necessario per la copertura finanziaria del progetto

L’importo totale a base di gara ammonta in € 17.000,00 lordi, comprensivi di IVA e ogni ulteriore imposta e onere di legge.

2. REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla gara per l’affidamento del servizio i soggetti persone giuridiche che non incorrano nei requisiti di esclusione indicati all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

I candidati dovranno produrre l’attestazione denominata PASSOE rilasciata dall’ANAC , ai sensi di quanto disposto dagli artt. 81 e 216 co. 13 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. **al fine di consentire i controlli sulle autocertificazioni prodotte.** (L’attestazione PassOE va richiesta attraverso lo specifico servizio tramite il sito web ANAC: www.anticorruzione.it)

Le Associazioni, Società e/o Cooperative presentano, a pena di esclusione:

domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante, redatta secondo lo schema semplificato di cui alla scheda tecnica Busta A, indicando:

- a) dati generali della società/associazione/cooperativa, che deve disporre di una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio nazionale;
- b) possesso delle certificazioni di legge (DURC);

- c) assenza di condizioni che comportino esclusione dalla partecipazione alla procedura di concessione dell'appalto del servizio previste dall'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- d) documento di Gara Unico Europeo – DGUE. Il concorrente compila il DGUE (compilare l'allegato da inserire nella busta A contenente la documentazione amministrativa, a cura del legale rappresentante, e se procuratore, allegare copia autentica della procura speciale), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore);
- e) Offerta tecnica progettuale con specifica dei servizi offerti;
- f) Offerta economica con offerta in percentuale a ribasso.

3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il progetto prevede per gli educatori il possesso dei seguenti requisiti generali:

- ✓ aver compiuto il 18° anno di età e non aver superato il 55°;
- ✓ cittadinanza italiana (ai sensi del DPCM 7.2.1994, nr. 174, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea);
- ✓ idoneità fisica all'impiego;
- ✓ godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
- ✓ non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- ✓ non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impegno con la Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di un'attività che comporti un contatto diretto con i minori;
- ✓ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni;

Per accedere al Bando è necessario che il personale impiegato abbia uno dei seguenti titoli e requisiti al fine di poter proceder all'attivazione delle attività sperimentali incluse nell'allegato A : **PROGETTO DI SPERIMENTAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA PER UNA SCUOLA INNOVATIVA ED INCLUSIVA** (parte integrante del presente bando):

- Laurea Magistrale e/o Specialistica in Scienze della Formazione e/o scienze dell'educazione (4/5 anni);
- Laurea Triennale in Scienze della Formazione e/o scienze dell'educazione (3 anni);
- Diploma di maturità di scuola e/o Istituto Magistrale; diploma di maturità liceo psico-pedagogico e/o liceo delle scienze umane;
- Altro diploma di laurea o scuola secondaria di II grado e/o specialistico comprovante competenze di didattica musicale e di comprensione e didattica della lingua inglese;

Per il profilo richiesto, saranno valutati, consentendo di acquisire ulteriore punteggio come specificato nella tabella sottostante di cui all'art. 7, sia titoli culturali ulteriori (quali corsi di formazione, specializzazione e qualificazione afferenti alle discipline oggetto del progetto di sperimentazione) che i servizi prestati nel settore di competenza in scuole per l'infanzia statali e paritarie e/o private. E' fortemente richiesta la presenza di pregresse esperienze lavorative del personale nell'ambito del presente bando.

4. CONTINUITA' DEL SERVIZIO

E' requisito specifico ed imprescindibile per la partecipazione e per la successiva inclusione nella graduatoria garantire la continuità del servizio in caso di assenza del personale individuato allo svolgimento delle mansioni provvedendo alla sostituzione dello stesso con altro personale.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno pervenire presso questo Istituto, **entro le ore 12:00 del 25/10/2022**. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. La domanda, corredata degli allegati, potrà pervenire alla segreteria dell'Istituto a mezzo raccomandata a.r. all'indirizzo della sede centrale Via Umberto I n. 15 – 00060 Civitella San Paolo (RM), tramite consegna a mano o per mezzo di apposito corriere o tramite PEC inviata all'indirizzo presente nell'intestazione. La busta o l'oggetto della PEC dovrà presentare la dicitura **“Bando per la formazione di Sezioni Sperimentali innovative ed inclusive a.s. 2022/2023”**.

La domanda, **a pena di esclusione, dovrà essere redatta in maniera chiara e completa**. Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate (in caso di spedizione tramite pec, la mail dovrà riportare tre distinti allegati) recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”.

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

BUSTA A - CONTENUTO:

1. Istanza di partecipazione redatta in carta semplice secondo il modello “Scheda Concorrenti”
2. Una stampa del DGUE e lo stesso presentato tramite supporto informatico (USB o CD)
3. Attestazione PASSOE rilasciata dall'ANAC, in corso di validità (solo imprese con sede legale in Italia)
4. Copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;

BUSTA B: OFFERTA TECNICA – CONTENUTO:

1. Offerta Tecnica redatta in carta semplice secondo il modello “Scheda Tecnica Enti”, contenente le dichiarazioni finalizzate all'attribuzione dei punteggi.
2. Certificazione attestante i titoli di studio necessari per lo svolgimento della attività di cui al presente bando resa nelle seguenti modalità:
 - in copia conforme all'originale;
 - autodichiarazione a norma dell'art. 46 del DPR 455/2000 (deve, a pena di esclusione, indicare tutti gli elementi essenziali necessari per la valutazione del titolo di studio: l'esatta denominazione del titolo di studio, l'anno di conseguimento, l'istituto di scuola superiore e/o ateneo presso il quale è stato conseguito, la durata legale del corso di studi e la votazione riportata)
3. Curricula del/degli educatore/i, messi a valutazione, redatti ai sensi del D.P.R. 445/2000 debitamente firmati, allegando copia del documento di identità in corso di validità
4. Curriculum del coordinatore del servizio redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000 debitamente firmati, allegando copia del documento di identità in corso di validità;
5. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del/degli educatore/i messi a valutazione.

BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA – CONTENUTO:

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica redatta in carta semplice indicando i seguenti elementi:

a) la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, comprensivo di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

DISPOSIZIONI GENERALI

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per n. 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

6 ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Non saranno ammesse le domande:

- ✓ pervenute dopo i termini di scadenza;
- ✓ non debitamente sottoscritte;
- ✓ prive degli allegati richiesti;
- ✓ che non rispondono ai requisiti di ammissione
- ✓ prive delle dichiarazioni richieste e rese ai sensi del DPR 455/2000.

L'Istituto Comprensivo di Civitella San Paolo si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rese e di escludere le recanti informazioni che risultino non veritiere.

7. SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Dirigente unitamente ad apposita Commissione nominata, acquisite le domande ed accertati i requisiti professionali e lavorativi specifici, nonché l'offerta economica presentata provvederà a redigere una graduatoria per il profilo/i richiesto tenendo conto nella valutazione del seguente ordine di priorità:

OFFERTA TECNICA

- Accertamento titolo di studio, in caso di possesso di più titoli verrà conteggiato quello più favorevole;
- Ulteriori titoli culturali di formazione specializzazione o qualificazione;
- Esperienze lavorative coerenti con l'attività proposta maturate presso scuole pubbliche e/o private

Per il profilo di Educatore:

TITOLI	INDICATORI
Diploma di maturità delle scuole di cui al punto 3	da 60 a 69 e/o da 36 a 41 punti 1
	da 70 a 79 e/o da 42 a 47 punti 2
	da 80 a 89 e/o da 48 a 53 punti 3
	da 90 a 99 e/o da 54 a 59 punti 4
	100/100 e/o 60/60 punti 5
Laurea TRIENNALE di cui	da 66 a 69 punti 3

al punto 3	da 70 a 79 da 80 a 89 da 90 a 99 da 100 a 110 110 con lode	punti 5 punti 8 punti 10 punti 12 punti 15
Laurea QUINQUENNALE di cui al punto 3	da 66 a 69 da 70 a 79 da 80 a 89 da 90 a 99 da 100 a 110 110 con lode	punti 3 punti 5 punti 8 punti 10 punti 12 punti 15
Titoli culturali e di studio afferenti alla mansione e comprovanti : - Competenze musicali; - Competenze di comprensione ed insegnamento della lingua inglese	Punti 10 per ogni titolo culturale	
Esperienze lavorative coerenti con l'attività proposta maturate presso altre scuole pubbliche e/o private	Da 1 a 3 Anni Da 4 a 6 Anni: Da 7 a 10 Anni Da 11 a 15 Anni Oltre 15 Anni:	punti 10 punti 12 punti 14 punti 16 punti 20

OFFERTA ECONOMICA:

PERCENTUALE AL RIBASSO	INDICATORI	
Dal 1% al 5%	1%	punti 1
	2%	punti 2
	3%	punti 3
	4%	punti 4
	5%	punti 5
Dal 6% al 10%	6%	punti 6
	7%	punti 8
	8%	punti 10
	9%	punti 12
	10%	punti 15
Dal 11% in poi	Punti 20 con incremento di 2 unità per ogni punto percentuale aggiuntivo (es: 11% = 20 + 2; 12% = 20+4 ecc.)	

8. SVOLGIMENTO DELLA GARA E APERTURA BUSTE

Con apposito provvedimento, il *Dirigente Scolastico* individuerà i membri della *commissione giudicatrice*, che verrà convocata per le operazioni preliminari presso gli uffici di segreteria e presidenza dell'I.C. di Civitella San Paolo

L'apertura si svolgerà **il giorno 26 OTTOBRE 2022** presso la gli uffici di segreteria e presidenza dell'I.C. di Civitella San Paolo Via Umberto I n. 15; verificata la regolarità e completezza della documentazione contenuta nelle tre buste la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte pervenute.

Verrà redatta apposita verbalizzazione delle operazioni di gara. La documentazione di gara sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Con la presentazione dell'offerta, la candidata si impegna a garantire l'esecuzione del servizio alle condizioni proposte. La procedura di selezione sarà considerata valida anche in presenza di un sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti dagli artt. nn. 1, 2, 3 e 4. In caso di parità tra due o più candidate avrà precedenza la candidata che avrà il personale per il profilo di educatore con il punteggio per l'esperienza lavorativa più alto. In caso di ulteriore parità avrà precedenza la candidata che avrà il personale per il profilo di educatore con minore d'età. Nel caso in cui il bando risulti deserto, ovvero nessun candidato abbia i requisiti idonei di partecipazione, questo Istituto si riserva di ricorrere all'affidamento diretto del servizio o di una parte di esso.

10. PRECISAZIONI E RISERVE

L'Istituto, in qualità di stazione appaltante, si riserva:

- a) di valutare anche le dichiarazioni contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata, nel rispetto della par condicio tra tutte i concorrenti;
- b) di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone - comunque - comunicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo;
- c) di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo;
- d) di non procedere all'aggiudicazione in favore di alcun concorrente, per l'inadeguatezza delle offerte pervenute e/o per ulteriori comprovati motivi;
- e) di effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente quando sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata, purché ritenuta congrua.

Il contratto, ai sensi della normativa vigente, verrà sottoscritto decorsi 35 giorni dall'ultima comunicazione relativa all'aggiudicazione del servizio.

11. RESPONSABILITÀ

Gli affidatari si obbligano all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori. Lo/gli affidatario/affidatari rispondono direttamente verso l'Istituto ove prestano servizio, per danni ai terzi, ivi compresi gli utenti del servizio ed il personale in servizio nella scuola, alle persone e alle cose, comunque provocati nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo/loro completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa. A tal fine la Società, Cooperativa o Associazione o ONLUS aggiudicataria dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi.

Gli affidatari si impegnano altresì ad osservare gli obblighi previsti dal D.lgs. 196/03 in merito al trattamento dei dati personali di cui venissero in possesso nell'esercizio del servizio.

12. MODALITÀ DI PAGAMENTO E PRESENTAZIONE FATTURA

A fronte dell'attività specialistica effettivamente svolta, l'Istituto pagherà il corrispettivo del servizio svolto dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, **a condizione che sia stato disposto l'accredito del finanziamento da parte dei genitori richiedenti il servizio e del Comune di Civitella San Paolo**. La fattura, sia per le persone giuridiche che per chi concorre come persona fisica, dovrà essere presentata in formato elettronico secondo quanto stabilito dal decreto del 3 aprile 2013 n. 55 del Ministero dell'Economia e Finanze.

Dovrà essere individuato e comunicato un Conto Corrente, anche in via non esclusiva, per ottemperare agli obblighi vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo

3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto-legge n. 187/2010.

Il Soggetto affidatario si impegna a consegnare, al termine delle prestazioni in oggetto una relazione attestante l'effettivo svolgimento del servizio di assistenza mensilmente, registri di firma dei singoli operatori.

13 . RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'I.C. Civitella San Paolo si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. in ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, riferite al personale in servizio. Qualora venga oggettivamente accertato il mancato rispetto di tali disposizioni il contratto verrà immediatamente risolto senza nessun tipo d'indennizzo per l'aggiudicatario;
- cessione del contratto;
- subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto.

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo PEC o raccomandata A.R. all'affidatario. In caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti in materia di trattamento economico del personale e di corretto versamento degli oneri assicurativi e previdenziali e di comportamento gravemente lesivo dei diritti dei destinatari del servizio al rispetto della dignità personale e della riservatezza, oltre alla risoluzione del contratto, è disposta l'esclusione dell'affidatario dalle future gare indette dall'Istituto per un periodo di 5 anni, oltre che all'iscrizione nel casellario delle imprese ANAC. Nelle condizioni previste dalla normativa vigente, l'Istituto si rivarrà sulla garanzia definitiva, di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016.

14 . SVINCOLO OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta decorsi 180 giorni dalla stessa senza che sia intervenuta aggiudicazione definitiva.

15. PUBBLICITÀ, ELABORATI DI GARA E CHIARIMENTI

Il presente Bando, comprensivo degli allegati, è pubblicato sul sito web dell'Istituto, sotto la voce "*Amministrazione Trasparente*" *bandi e gare*

Chiarimenti e precisazioni inerenti il Bando di gara potranno essere richiesti al R.U.P. (responsabile unico del procedimento) tramite e-mail all'indirizzo: rmic870006@pec.istruzione.it **entro e non oltre il: 20/10/2022.**

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione tramite P.E.C. A tal fine, se non diversamente indicata dal concorrente, l'Istituto utilizzerà per le comunicazioni con i concorrenti l'indirizzo P.E.C. di cui agli elenchi ufficiali del Registro delle Imprese. Il provvedimento di aggiudicazione verrà notificato ai concorrenti entro il termine prescritto dall'art. 76 comma 5 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

16. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.lgs. 50/2016, il diritto di accesso è differito in relazione:

- all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- alle offerte, fino all'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR in ordine al procedimento instaurato da questa procedura si informa che:

- a) i dati conferiti saranno raccolti, elaborati, archiviati ed altrimenti trattati anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del bando;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara o dell'aggiudicazione dell'appalto;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- e) potranno essere diffusi esclusivamente i dati necessari alla pubblicità dell'esito della gara.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR, l'interessato ha diritto di ottenere:

- a) la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- b) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- c) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati;
- d) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere b) e c) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha, inoltre, diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, nonché pertinenti allo scopo della raccolta

Il titolare dei dati è l'Istituto Comprensivo Civitella San Paolo. Il responsabile per la protezione dei dati è la dott.ssa Cascelli Loredana.

18. NORMA DI RINVIO E CONTROVERSIE

La premessa e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente documento e nella D.D. a contrarre di avvio della procedura, si rinvia alla normativa vigente.

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Tivoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Loredana Cascelli)