

	 <p>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</p> <p>ISTITUTO COMPRESIVO “CIVITELLA S. PAOLO” dei plessi scolastici dei Comuni di Sant’Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano – Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (RM)</p> <p>☎ 0765 335124 – 0765 335080 📠 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.gov.it</p>	
---	--	---

Prot. n. 8739/IV.5

Civitella San Paolo, 19/10/2022

Avviso pubblico per l’individuazione di 5 operatori per l’affidamento del Servizio di assistenza specialistica alla COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA (C.A.A.) per l’integrazione scolastica in favore degli alunni con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio – a.s. 2022/2023 – Istituito dalla Regione Lazio con Determinazione Dirigenziale n. G07959 del 17/06/2022 e finanziato con comunicazione n. prot. 869906 del 13/09/2022

CUP: E45E22000470002

CIG: Z753835102

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 - Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTA la Legge 208/2015 ed in particolare l'art.1, comma 947, che ha attribuito alle Regioni le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali e relative ai servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, c. 2, del D.lgvo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1 c.78 della legge 105 del 2015 e degli artt. 3 e 44 del D.I 28.08.2018, n.129;

VISTE la Comunicazione della Regione Lazio n. G16445 del 27/12/2021 avente ad oggetto “Realizzazione dell'integrazione scolastica attraverso il servizio di assistenza per allievi con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio, che necessitano di interventi di Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.). Costituzione Tavolo Tecnico”;

VISTA la Comunicazione della Regione Lazio n. G07012 del 31/05/2022 avente ad oggetto ; Approvazione del Modello "Relazione sintetica sull'uso della Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) ai fini dell'integrazione scolastica in favore degli alunni con disabilità nella comprensione e nella produzione del linguaggio." – a seguito dei lavori del Tavolo Tecnico CAA di cui alla Determinazione n. G16445 del 27 dicembre 2021- che si richiama integralmente;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. n. G07959 del 17/06/2022 della Direzione Regionale Lazio con la quale si è proceduto alla “Approvazione delle Linee di indirizzo per la realizzazione dell'integrazione scolastica attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.) in favore degli alunni con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio, anno scolastico 2022/2023;

VISTA la Nota della Regione Lazio prot. n. 869906 del 13/09/2022, con la quale veniva comunicata l'assegnazione delle risorse finanziarie per n. 5 alunni frequentanti questo Istituto Comprensivo, ovvero n. 3 per alunni della scuola primaria e n. 2 per alunni della scuola secondaria di primo grado così come segue:

- a. Assistenza alla comunicazione aumentativa alternativa – n. 3 studenti – n. ore 264 ciascuno x € 20,20 onnicomprensivo – costo orario fino al termine dell'anno scolastico (08/06/2023) – scuola primaria;
- b. Assistenza alla comunicazione aumentativa alternativa – n. 2 studenti – n. ore 264 ciascuno x € 20,20 onnicomprensivo – costo orario fino al termine dell'anno scolastico (08/06/2023) – scuola secondaria di primo grado;

TENUTO CONTO che la suddetta nota pone a carico dell'istituzione scolastica il compito di individuare gli operatori preposti all'Assistenza alla Comunicazione per alunni con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il P.T.O.F e il Piano Annuale per l'inclusione;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.L.gs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

CONSIDERATA l'urgenza per l'attivazione del servizio, ai fini del successo formativo degli studenti con disabilità sensoriale;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 50/2016 e le modifiche introdotte dal D.Lgs n.56 del 19/04/2017 (Disposizioni integrative e correttive);

INDICE

Una procedura negoziata ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e alle disposizioni integrative e correttive del Decreto Lgs. 56/2017, per l'individuazione di 5 operatori specializzati (esperti in Comunicazione Aumentativa Alternativa) per l'Assistenza alla comunicazione a n. 3 studenti di scuola primaria e n. 2 della scuola secondaria di primo grado da realizzarsi durante l'a.s. 2022/2023 a decorrere dalla data di affidamento del servizio stesso e sino al termine delle lezioni.

ATTIVITA'	Ordine Scuola	N. Alunni	Ore assegnate per ogni alunno	Compenso orario onnicomprensivo	Termine progetto
Assistenza specialistica alla Comunicazione Aumentativa Alternativa	Primaria	3	264	€ 20,20	08/06/2023
Assistenza specialistica alla Comunicazione Aumentativa Alternativa	Secondaria di primo grado	2	264	€ 20,20	08/03/2023

Art. 1 FINALITÀ E DESCRIZIONE

L'intervento di Assistenza alla Comunicazione dovrà avere i seguenti obiettivi:

- 1) facilitare la comunicazione, l'apprendimento, l'integrazione e la relazione tra lo studente la famiglia, la scuola, la classe ed i servizi territoriali specialistici;
- 2) rendere accessibili e trasferibili allo studente i contenuti didattici attraverso l'uso di metodologie e di strumenti specifici finalizzati a compensare il deficit sensoriale, a realizzare l'inclusione scolastica e a migliorare la socializzazione con i compagni di classe/ scuola.
- 3) Gli interventi si concretizzano, quindi, in azioni entro il contesto classe e nell'intero ambiente scolastico rivolte al coinvolgimento di tutti gli alunni al processo di integrazione - inclusione, con un modello di partecipazione attiva.

Art. 2 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Come indicato in premessa, i destinatari sono: n. 3 alunni della Scuola Primaria e n. 2 alunni di Scuola Secondaria di primo grado che necessitano di assistenza per la comunicazione aumentativa alternativa (CAA).

Art. 3 PROFILO DELL'OPERATORE

L'assistente alla comunicazione aumentativa alternativa, svolge la propria funzione mediante azioni quali:

- a) supportare la comunicazione naturale esistente e fornire soluzioni che facilitino da subito l'interazione fra il bambino e il suo ambiente di vita;
- b) favorire, incoraggiare e mediare la comunicazione dell'alunno con gli insegnanti ed i compagni;
- c) consentire all'alunno affidatogli di accedere ai contenuti della didattica e formativi;
- d) individuare e progettare occasioni di partecipazione comunicativa;
- e) promuovere e favorire la socializzazione ai fini dell'integrazione scolastica;
- f) collaborare alla stesura del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) e partecipare ai G.L.O e G.L.I.;
- g) adottare il metodo indicato nel progetto;
- h) collaborare con gli insegnanti nella pianificazione delle lezioni.

Art.4 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Ciascun operatore dovrà integrare la propria attività a quella di altre figure (docenti curricolari, insegnanti di sostegno, personale ATA, ecc.), senza sovrapporre compiti e funzioni, ma valorizzando i diversi ambiti di competenza.

Gli interventi da realizzare si concretizzano in azioni nel contesto classe e nell'intero ambiente scolastico rivolte al coinvolgimento di tutti gli alunni al processo di integrazione - inclusione, con un modello di partecipazione attiva.

L'operatore svolgerà un incarico comprensivo, entro l'orario scolastico, delle ore di intervento, della partecipazione alle riunioni di GLH, dei laboratori con la classe, delle visite di istruzione.

L'organizzazione settimanale dell'orario dell'operatore verrà definita dal G.L.H. anche in modo che esso non si sovrapponga nella classe all'orario dell'insegnante di sostegno.

Art. 5 REQUISITI DEGLI OPERATORI

Il servizio deve essere assicurato da personale con idonea qualifica e formazione specialistica congiunto a comprovata esperienza nell'espletamento del servizio di assistenza specialistica scolastica statale e/o altri titoli professionalizzati attinenti il servizio da svolgere.

Gli educatori dovranno possedere, all'atto della presentazione della domanda, formazione idonea al ruolo ed almeno uno tra i seguenti titoli di studio e/o professionali;

- Possesso del titolo professionale di Assistente alla Comunicazione esperto nella Comunicazione aumentativa (CAA);
- Attestato di frequenza con superamento di esame finale di un corso di formazione per Assistenti alla Comunicazione della durata di almeno 200 ore o, in alternativa, qualifica di Assistente alla Comunicazione acquisita in conformità a normative regionali o statali vigenti;
- laurea specialistica almeno quadriennale in percorsi inerenti al profilo richiesto con allegato piano di studi;
- laurea triennale in ambito in percorsi inerenti al profilo richiesto con allegato piano di studi;
- diploma tecnico dei servizi sociali con formazione in percorsi inerenti al profilo richiesto;
- diploma di scuola media superiore con formazione specifica in percorsi inerenti al profilo richiesto;

Gli operatori dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali:

- 1) Età non inferiore agli anni 18;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Idoneità fisica all'impiego;
- 4) Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendono l'impossibilità alla nomina;

Art. 6 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Al fine di garantire l'assistenza immediata la procedura d'urgenza si sostanzierà nel termine di soli 10 (dieci) giorni, entro cui gli operatori dovranno presentare la proposta di realizzazione del progetto. La domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato modulo e sottoscritta dall'operatore e/o dal Legale Rappresentante p.t. dell'Ente Gestore Cooperativa o Associazione o Onlus, e la restante documentazione richiesta, devono pervenire presso:

I.C. “ **Civitella San Paolo**”, entro e non oltre le ore 12:00 del **31 ottobre 2022** a mezzo PEC all'indirizzo **rmic870006@pec.istruzione.it**, con oggetto “**Candidatura per Assistenza specialistica alla comunicazione sensoriale tramite personale esperto della Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) a favore di allievi con disabilità sensoriale a.s. 2022-2023 – CUP: E45E22000470002; CIG: Z753835102.**”

L'I.C. **Civitella San Paolo** non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate. Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'operatore;
- sprovviste del curriculum vitae dei/del candidati/o;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso.

Art. 7 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico. I criteri per la valutazione comparativa delle domande presentate sono quelli di seguito specificati:

INDICATORE	PUNTEGGIO
TITOLO CULTURALE DI ACCESSO	PUNTEGGIO MASSIMO: 15
laurea specialistica almeno quadriennale in percorsi inerenti al profilo richiesto con allegato piano di studi	15 punti (max 1 titolo)
laurea triennale in ambito in percorsi inerenti al profilo richiesto con allegato piano di studi	12 punti (max 1 titolo)
diploma tecnico dei servizi sociali con formazione in percorsi inerenti al profilo richiesto	10 punti (max 1 titolo)
diploma di scuola media superiore con formazione specifica in percorsi inerenti al profilo richiesto	7 punti (max 1 titolo)
TITOLI CULTURALI E/O PROFESSIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO: 61
Certificazione professionale di Assistente alla Comunicazione Sensoriale Uditiva	10 punti
Master in disturbi dello spettro autistico e/o in Comunicazione Aumentativa Alternativa	16 punti (max 1 titolo)
Corso specifico sulla Comunicazione Aumentativa e Alternativa (Primo e/o Secondo Livello) conseguito da Centri Accreditati, Consorzi, Università	10 punti (per ogni percorso, max 20 punti)
Corso specifico di formazione per diventare interprete in lingue dei segni	2 punti (per ogni livello, max 6 punti)
Ulteriori corsi di formazione e/o specializzazioni nella materia attinente l'avviso pubblico	3 punti (max 3 titoli)
ESPERIENZE PROFESSIONALI CERTIFICATE	PUNTEGGIO MASSIMO: 24
Esperienze lavorative nell'ambito delle attività di interventi riabilitativi e/o assistenziali alla comunicazione rivolta agli alunni con disabilità: 1,20 punti per ogni anno e/o frazione	1.20 punti (max 12 punti)
Precedenti esperienze per lo stesso incarico negli Istituti scolastici (3 punti per ogni anno scolastico, max 4 anni)	3 punti (max 12 punti)
TOTALE PUNTEGGIO	100

A parità di punteggio la precedenza sarà data all'operatore che fornirà il maggior numero di esperienze lavorative in qualità di assistente alla comunicazione sensoriale ed in alternativa avrà il titolo culturale più specifico.

Oltre alla domanda redatta secondo il modulo allegato al presente avviso (all. n. 1), devono essere allegati: Curriculum Vitae formato Eipass o formato europeo, titoli culturali e professionali valutabili; specifica documentazione da cui risultino:

- a) Certificazione professionale di Assistente alla Comunicazione Sensoriale Uditiva;
- b) Master in disturbi dello spettro autistico e/o in Comunicazione Aumentativa Alternativa;
- c) Corso specifico sulla Comunicazione Aumentativa e Alternativa (Primo e/o Secondo Livello) conseguito da Centri Accreditati, Consorzi, Università;
- d) Corso specifico di formazione per diventare interprete in lingue dei segni;
- e) Ulteriori corsi di formazione e/o specializzazioni nella materia attinente l'avviso pubblico
- f) Esperienze lavorative nell'ambito delle attività di interventi riabilitativi e/o assistenziali alla comunicazione rivolta agli alunni con disabilità;
- g) Precedenti esperienze per lo stesso incarico negli Istituti scolastici.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:

- ❖ Dichiarazione di possesso dei requisiti ex art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (allegato n. 2);
- ❖ Dichiarazione ex art. 3 della L. n. 136/2010 - Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato n. 3);
- ❖ D.U.R.C. in corso di regolarità e/o autocertificazione di regolarità contributiva (allegato n. 4);
- ❖ Griglia di valutazione redatta dall'operatore (allegato n. 5).

A conclusione della comparazione delle candidature la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione pubblicità legale/amministrazione trasparente e diverrà definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione della stessa in assenza di reclami presentati.

La selezione sarà espletata anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Questo Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio con insindacabile giudizio senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Art. 8 DANNI E RISCHI

Ciascun affidatario del servizio è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di sicurezza e tutela del personale a qualsiasi titolo impiegato.

L'Istituto Comprensivo di Civitella San Paolo è esonerato dalla responsabilità di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose nell'ambito dell'esecuzione del servizio.

Art. 9 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo del Servizio avverrà entro e non oltre gg. 30 dal ricevimento delle corrisposizioni del finanziamento assegnato dalla Regione Lazio all'Istituzione scolastica e dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica dell'affidatario.

Non si intendono rimborsabili le spese riferite ad ore di organizzazione, di coordinamento, di gestione amministrativa del progetto e ad eventuali costi di supervisione.

Art. 10 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art.1456 c.c. in ciascuno dei seguenti casi:

- 1) abbandono del servizio, salvo giustificate cause di forza maggiore;
- 2) inosservanza delle norme di legge di carattere previdenziale assicurativo contributivo e sanitario riferite al personale in servizio;
- 3) cessione del contratto o subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- 4) ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'istituto;
- 5) Inosservanza delle Linee guida di indirizzo per il servizio di assistenza specialistica negli istituti scolastici e formativi.

Nelle ipotesi sopraindicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata, a mezzo pec e/o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, all'Affidatario.

Art. 11 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.13/08/2010 n.136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art.12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Loredana Cascelli.

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai contraenti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi normativi e di contratto; tali dati potranno essere comunicati a soggetti a cui sia riconosciuto, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 14 DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto si riserva di revocare o modificare il presente avviso, nonché di modificare il numero delle ore.

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

Art. 15 PUBBLICAZIONE

L'avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica www.iccivitellasanpaolo.edu.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – ai sensi dell'art. 29 del D.Leg.vo n. 50/2016.

Art. 16 CONTROVERSIE E NORME DI RINVIO

1. Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nella esecuzione del presente capitolato saranno devolute alla giurisdizione della Autorità giudiziaria ordinaria escluso il ricorso Arbitrale previsto dagli artt. 806 e ss. c.p.c.
2. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Tivoli.
3. Per tutto quanto non stabilito nel presente capitolato valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Allegati:

- ❖ Domanda di partecipazione (allegato 1)
- ❖ Dichiarazione di possesso dei requisiti ex art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (allegato n. 2);
- ❖ Dichiarazione ex art. 3 della L. n. 136/2010 - Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato n. 3);
- ❖ D.U.R.C. in corso di regolarità e/o autocertificazione di regolarità contributiva (allegato n. 4);
- ❖ Griglia di valutazione redatta dall'operatore (allegato n. 5).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Cascelli