

PROT. N. 7549 DEL 08.09.2021 Spett.le

Alla c.a. del Datore di Lavoro

Roviano 02/08/2021

Oggetto: offerta incarico medico competente e attivazione della sorveglianza sanitaria (ex D.Lvo 81/08)

Premessa

La sorveglianza sanitaria è effettuata dal Medico Competente e si inserisce come strumento di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, previsto dal D.Lgs. 81/08.

L'obiettivo è quello di avere un monitoraggio costante dell'idoneità psicofisica di ciascun lavoratore, in relazione ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa.

Come prescritto dalla legge, la sorveglianza sanitaria è resa obbligatoria per alcune tipologie di lavoro, che necessitano di particolari attenzioni a seconda della gravità di rischio e di possibili danni alla salute.

Caratteristiche del servizio

Il Medico Competente collabora con il Servizio di Prevenzione e Protezione nella redazione del Documento di Valutazione dei Rischi e nella definizione del piano di sorveglianza sanitaria che comprende l'insieme delle visite mediche prescritte, in genere, annualmente, per accertare o garantire l'idoneità alla mansione del lavoratore.

La sorveglianza sanitaria dei lavoratori avviene, quando possibile, presso la sede del cliente, verificata la presenza di locali idonei. In assenza saranno concordate di volta in volta modalità e luoghi dello svolgimento delle visite mediche e comunicate tramite mail.

Per ogni lavoratore sottoposto a visita medica è organizzata una cartella sanitaria e di rischio, conservata presso il Medico Competente o presso i nostri uffici nel rispetto del segreto professionale.

Per ogni lavoratore, a conclusione della visita medica, è predisposto il giudizio di idoneità alla mansione specifica, che è trasmesso al Datore di Lavoro il quale ne trasmette copia al lavoratore.

Il Medico Competente risponde al Tel +39 06 9292 9166 (selezionare Medico Competente) e alla mail medicocompetente@euservice.it

Costi del servizio

Si riportano di seguito i costi del servizio, variabili in funzione del numero di lavoratori esposti e della tipologia di rischio. A titolo esemplificativo sono riportate in tabella le mansioni e i profili di rischio più comuni in Istituzioni Scolastiche di primo e secondo grado. In presenza di casi particolari, è possibile richiedere un'offerta personalizzata.

È possibile compilare la tabella che segue direttamente o con il supporto della nostra segreteria e dei nostri RSPP.

Servizio	Mansione del lavoratore	Protocollo sanitario minimo	N	Costo unitario	Totale
Nomina annuale Medico Competente			2	€ 350,00*	€ 700,00
Sorveglianza sanitaria iniziale con certificato di idoneità	Qualunque	Visita medica generale		€70,00**	
	Addetti a varie attività d'ufficio	Visita Medica Esame degli occhi e della Vista		€ 70,00**	
	Addetto al laboratorio di chimica	Visita Medica Esami ematochimici di routine		€ 90,00**	
	Addetti cucina	Visita Medica Elettrocardiogramma Spirometria Esami ematochimici di routine		€ 110,00**	
	Addetti azienda agraria	Visita Medica Spirometria Esami ematochimici di routine Titolo anticorpale Audiometria		€ 125,00**	
Totale scontato					€ 650,00

**IVA compresa al 22% split payment; **a persona - esente IVA*

Prestazioni aggiuntive

A seguito della visita iniziale il Medico Competente può disporre esami aggiuntivi per ciascun lavoratore quali: visite specialistiche o altre indagini diagnostiche. I costi degli esami aggiuntivi saranno preventivati a seguito della relazione del Medico Competente.

Gli esami aggiuntivi si svolgono presso i nostri laboratori convenzionati o, per quanto possibile, presso il luogo di lavoro con una maggiorazione del costo.

Modalità e tempi di realizzazione

Da definire in sede di affidamento di incarico. Il presente contratto è da intendersi di durata biennale dalla data di sottoscrizione o dalla data di scadenza del precedente in caso di rinnovo.

Termini e condizioni di pagamento

**La nomina del Medico Competente viene fatturata entro 30 giorni dalla ricezione dell'atto di nomina.
Le visite mediche sono fatturate alla trasmissione del giudizio di idoneità al Datore di Lavoro.**

In caso di accettazione la preghiamo di restituire all'indirizzo: medicocompetente@euservice.it

1. la presente offerta firmata per accettazione
2. la allegata lettera di nomina ai **Medici Competenti, Dott. Giovanni De Luca e Dott.sa Veronica Mancini**
3. l'elenco dei lavoratori da sottoporre a sorveglianza sanitaria, se già disponibili.

Nel rimanere a disposizione per ogni ulteriore chiarimento ai recapiti indicati in calce, porgiamo distinti saluti.

EUSERVICE s.r.l.

(Amministratore delegato)

Dott. ing. Angelo Leone



Il Datore di Lavoro

(Timbro e firma)

CIG ZDB32F8A46

NOMINA MEDICO COMPETENTE**(Art.18, comma 1, lettera a), D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
nella qualità di Datore di lavoro dell'Istituto Scolastico _____
con sede legale in _____

NOMINA MEDICO COMPETENTE DELL'ISTITUTO

Il **Dr. De Luca Giovanni** nato a Cariati il 31/03/1987, Specialista in Medicina del Lavoro ed Iscritto all'Ordine dei Medici di Crotone

L'opera del medico competente si esplicherà secondo quanto previsto dagli artt. 25 e 41 del D.lgs. 81/2008, ed in particolare il Medico competente dovrà:

- **collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi**, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- **programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria** di cui all'art. 41 del citato decreto attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- **istituire, aggiornare e custodire**, sotto la Sua responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- **consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso**, nel rispetto delle vigenti normative europee e nazionali sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza e con salvaguardia del segreto professionale;
- **informare ogni lavoratore interessato dei risultati** della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del citato decreto e - a richiesta dello stesso - rilasciare copia della documentazione sanitaria tramite comunicazione al datore di lavoro;
- **comunicare per iscritto**, in occasione delle riunioni periodiche, inerenti la sicurezza aziendale, al datore di lavoro, al Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, **i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata** e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- **visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno** o a cadenza diversa in base alla valutazione dei rischi. La indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- Inoltre, così come disposto dall'art. 41 del citato decreto, il medico competente è preposto alla sorveglianza sanitaria e, più in dettaglio alle seguenti attività:
- visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;

- visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.
- Gli esiti della visita medica devono essere allegati alla cartella sanitaria e di rischio e predisposti su formato cartaceo o informatizzato.

Il Datore di Lavoro provvederà:

- ad **informare il medico competente** relativamente all'organizzazione, ai processi tecnologici ed ai rischi connessi al ciclo lavorativo, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di valutazione dei rischi, di cui all'art. 28 del D.lgs.81/2008, ed i suoi periodici aggiornamenti;
- a **fornire al medico competente gli elenchi del personale** esposto ai vari rischi professionali che provvederà ad aggiornare tempestivamente;
- **sottoporre i propri dipendenti a sorveglianza sanitaria** ed informare i dipendenti del loro dovere di sottoporsi ai controlli sanitari previsti nei loro confronti;
- **comunicare puntualmente al Medico Competente le variazioni di personale** da sottoporre a sorveglianza sanitaria obbligatoria;
- a **fornire al medico competente i dati previsti dall'art. 18**, comma 2 del D.lgs.81/2008 (infortuni, malattie professionali, etc.);
- ad **istituire ed aggiornare, ove del caso, i registri degli esposti ai rischi** derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici;
- ad **organizzare la riunione periodica di sicurezza** preavvisando il medico competente con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo;
- ad **informare il medico competente** relativamente ad ogni **denuncia di malattia professionale o di infortunio** sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici;
- ad **informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza**, ed a porre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato.

La collaborazione del Medico Competente e lo svolgimento delle visite richieste avverranno compatibilmente con le esigenze aziendali. Le comunicazioni con il Medico competente avverranno attraverso la mail medicocompetente@euservice.it e tramite il numero Tel +39 06 9292 9166 (selezionare Medico Competente)

La presente nomina, della durata minima di 12 mesi, decorrerà dal 01/09/2021 fino a revoca scritta di una delle due parti.

Il datore di lavoro

Il Medico Competente

(per accettazione)

Luogo e data CIVITELLA S. PAOLO 01/09/2021