

	<div style="text-align: center;">  Ministero dell' Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio ISTITUTO COMPRESIVO "CIVITELLA S. PAOLO" <i>dei plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Civitella San Paolo – Nazzano – Ponzano – Torrita Tiberina – Filacciano</i> Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma Sede di Dirigenza e Segreteria: Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (RM) ☎ 0765 335124 – 0765 335080 📠 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it </div>	
---	---	---

Prot. n. 6145/IV.5

Civitella San Paolo 24/06/2021

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' DI PSICOLOGO SCOLASTICO RIVOLTO A TUTTI GLI STUDENTI, AI GENITORI ED AL PERSONALE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI CIVITELLA SAN PAOLO A.S. 2020/2021

Tra

L'Istituto Comprensivo Statale di Civitella San Paolo, rappresentato legalmente dal Dott. Loredana Cascelli, Dirigente Scolastico reggente, nata a Roma il 10/08/1963, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Statale di Civitella San Paolo, via Umberto I n° 15, Codice Fiscale 97201060585

E

La Dott.ssa FLAVIA MARIA MARGARITELLI nata in ROMA il 15/07/1969. e residente in PERETO, Via Della Montagna, 32 CAP 67064 - C.F. MRGFVM69L55H501N

PREMESSO

- che il D.I. 28.08.2018, n. 129, al Titolo V - *Attività negoziale*, art. 43 comma 1, stabilisce che "le Istituzioni scolastiche, per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena capacità e autonomia negoziale" e che, all'art. 44 comma 1, "Il dirigente scolastico svolge attività negoziale necessaria all'attuazione del PTOF e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto assunte ai sensi dell'art. 45";
- Che con nota prot. n. 7697 del 31/03/2021 è stata comunicata all'I.C. di Civitella San Paolo l'attribuzione dell'importo pari ad € 14.038,75 con il quadruplice scopo di supportare le Istituzioni scolastiche: nell'acquisto di materiale per la protezione personale, pulizia e sanificazione; per l'acquisto di dispositivi e materiali per agevolare l'inclusione degli alunni disabili o con particolari esigenze educative; per far fronte ai servizi medico-sanitari al fine di supportar le istituzioni scolastiche nella gestione dell'emergenza epidemiologica; nonché nell'ulteriore erogazione del servizio di assistenza psicologica agli alunni ed al personale nel contesto emergenziale in atto come riporta l'estratto della predetta nota "[...]specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. Si precisa che tali risorse possono essere utilizzate anche per finanziare servizi di supporto psicologico e/o pedagogico già attivati in precedenza, per la quota relativa al periodo gennaio-

giugno 2021, ferme restando le procedure operative di cui alle note MI n. 1746/2020 e n. 23072/2020”;

- che è stato stipulato apposito Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi “per l’attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche”;
- che codesto I.C. di Civitella San Paolo, vista l’adesione ed il particolare gradimento mostrato dalla popolazione scolastica per l’attività di supporto psicologico svolta dal mese di febbraio 2021, ha ritenuto opportuno prorogare tale servizio di supporto psicologico agli studenti e docenti per rispondere ai traumi e disagi derivanti dall’emergenza COVID19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- Che non vi sono risorse interne che siano disponibili e/o in possesso dei requisiti adeguatamente documentabili per l’assunzione di incarico di psicologo scolastico;
- Che a seguito del bando di selezione pubblica per titoli per la stipula di contratto di prestazione d’opera a tempo determinato per il profilo professionale di psicologo scolastico era stata individuata come aggiudicataria la Dott.ssa FLAVIA MARIA MARGARITELLI, quale psicologa scolastica esterna in possesso dei requisiti professionali e culturali idonei all’assolvimento dell’incarico oggetto del presente contratto, come da curriculum presentato;
- Che con nota 7697 del 31/03/2021 è possibile utilizzare le risorse finanziarie per i servizi psicologici di supporto già attivati in precedenza;
- Che la Dott.ssa FLAVIA MARIA MARGARITELLI non si trova nel regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole per la durata dell’incarico dal 01/07/2021 fino al 31/12/2021 e comunque non eccedente il monte orario complessivo di 80 ore, salvo eventuale previsione e concessione da parte del Ministero dell’istruzione di ulteriori fondi.

Art.1 - La Dott.ssa FLAVIA MARIA MARGARITELLI, individuata quale esperta/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di uno sportello psicologico e consulenza per alunni, genitori e personale dell’istituto. Numero, durata e modalità degli sportelli, che potranno essere richiesti in orario mattutino e/o pomeridiano, e in modalità FAD, saranno oggetto di accordo personale con il Dirigente Scolastico che deciderà in base alle esigenze della Scuola. Si impegna altresì, per tutta la durata dell’incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Contratto con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione Scolastica nella quale presterà il supporto psicologico

Art. 2 - La Dottoressa FLAVIA MARIA MARGARITELLI si impegna ai fini di cui all’art. 1 a coordinare l’orario e le modalità degli incontri per un massimo di n. 7 ore settimanali e per un totale complessivo di 80 ore, salvo eventuale previsione e concessione da parte del Ministero dell’istruzione di ulteriori fondi, presso i locali dell’Istituto Comprensivo o, se necessario, da remoto, rivolto a tutti gli studenti della Scuola Secondaria di primo grado, genitori e personale dell’istituto, per un importo orario di € 40,00 (quaranta/00) comprensivo delle ritenute/oneri di legge ed eventuale IVA se versata dalla professionista.

Art. 3 - L’I.C. di Civitella San Paolo, a fronte dell’attività personalmente svolta dalla Dottoressa FLAVIA MARIA MARGARITELLI, si impegna a corrispondere, al termine del Progetto per le ore effettivamente svolte, il compenso massimo lordo omnia comprensivo

(anche dell'IVA se versata dalla professionista) di € 3.200,00 (tremiladuecento/00). Esso verrà corrisposto, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio UF9WVS), così come previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze n. 55 del 03/04/2013, previa presentazione della relazione sulle attività svolte, unitamente al calendario degli incontri e a seguito delle verifiche previste dalla normativa vigente. La copertura finanziaria del presente contratto è assicurata dai fondi stanziati dal Ministero dell'Istruzione con Nota prot. n. 7967 del 31/03/2021 - **"E.F. 2021 - Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41."**

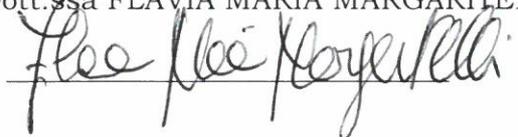
Art. 4 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Tivoli.

Art. 5 - L'Istituto Comprensivo Civitella San Paolo si riserva la facoltà di risolvere in qualunque momento il presente contratto d'opera qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 6 - La psicologa scolastica ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati ed alle informazioni di cui venga in possesso e/o conoscenza rispettando, altresì, il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma; non è prevista la richiesta di utilizzo dei dati per nessun uso e/o fine. L'impegno da parte della Dott.ssa FLAVIA MARIA MARGARITELLI a rispettare quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 51 del 18 maggio 2018 e s.m.i., è da considerarsi inderogabile e vige anche alla conclusione della prestazione. In caso di inosservanza è prevista l'immediata rescissione.

Letto, approvato e sottoscritto.

L'esperto esterno
(Dott.ssa FLAVIA MARIA MARGARITELLI)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Loreana Cascelli)

