



	<p style="text-align: center;"> <i>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> <i>Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio</i></p> <p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO “CIVITELLA S. PAOLO” <i>dei plessi scolastici dei Comuni di Sant’Oreste - Civitella San Paolo</i> <i>– Nazzano – Ponzano Romano – Torrita Tiberina – Filacciano</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma</i> <i>Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo (RM)</i></p> <p style="text-align: center;">☎ 0765 335124 – 0765 335080 · 0765 330010 Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585 ✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it</p>	
--	--	--

Civitella San Paolo, 31/12/2021

Codice CUP: E62G19001080001

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del SITO WEB

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI
ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PNSD**

Titolo: "Azioni per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'avviso prot. n.20769 del 21/06/2019 PNSD - "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse e idee progettuali da parte delle istituzioni scolastiche per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative";

VISTA la candidatura Prot. n° 137 del 10/07/2019 della scuola capofila I.C. "Francesca Gervasoni" di Valnegrà (BG);

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla partecipazione al progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;



- VISTA** la nota prot. n. 2423 del 12/03/2020 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato validato il progetto esecutivo dal titolo "Realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative", proposto dalla scuola capofila per un importo pari a Euro 200,000;
- VISTI** i richiami normativi e le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali di cui al quaderno 3 e in particolare,
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99 "Regolamento dell'autonomia";
- VISTO** il D. L 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa, di:

- a) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto
NET - WORK IN SCHOOL "PRONTI? PARTENZA ... GIOCO CON IL MIO TERRITORIO"	113 di cui (22 h x 5 classi 3 h di programmazione con i	N. 5 CLASSI ALUNNI DI SCUOLA PRIMARIA	7.910,00	n. 5 Esperti	Laurea o Diploma di istruzione secondaria di secondo grado con comprovata



Il progetto, in rete con altre 14 istituzioni scolastiche di cui l' I.C F.GERVASONI VALNEGRA (BG) è la scuola capofila, prevede l'utilizzo di metodologie didattiche laboratoriali quali: problem posing e problem solving, PBL, gamification, storytelling, learning by doing.

Il progetto dovrà essere svolto attraverso le fasi di: progettazione, strutturazione e creazione di un videogioco, coinvolgendo in tutte le fasi gli alunni nella realizzazione di un videogioco con escape room che verta sulle peculiarità del territorio di appartenenza degli alunni.

Per i percorsi formativi fino a n. 22 ore, in caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da GENNAIO 2022** e dovranno essere completati **entro MAGGIO 2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione alla posizione di inserimento nella graduatoria di valutazione dei curricula.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve



essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rmic870006@pec.istruzione.it

- La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/01/2022**.
- Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE ESPERTI - Progetto PNSD – Titolo " inserire il nome del/i modulo/i per i quali ci si candida"**"
- Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.
- Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
- La domanda di partecipazione alla selezione deve essere corredata da:
 - o Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli di cui all'All. 2;
 - o Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - o Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curriculum scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico o da apposita commissione da egli nominata.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <http://iccivitellasanpaolo.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://iccivitellasanpaolo.edu.it/>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due (modificabile dalla scuola) giorni dalla pubblicazione della graduatoria, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

Le lettere di incarico definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **LOREDANA CASCELLI**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <http://iccivitellasanpaolo.edu.it/>

nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
LOREDANA CASCELLI