



Ministero dell' Istruzione e Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRESIVO "PIERO ANGELA"
di Civitella San Paolo

*inclusi i plessi scolastici dei Comuni di Sant'Oreste - Nazzano –
Filacciano – Ponzano Romano – Torrita Tiberina – Civitella San Paolo*
Ambito Territoriale 12 della Provincia di Roma
Sede di Dirigenza e Segreteria : Via Umberto I, 15 – Civitella S. Paolo
(RM)
☎ 0765 335124 – 0765 335080 📠 0765 330010
Cod. Mecc. RMIC870006 - Codice fiscale 97201060585
✉ rmic870006@istruzione.it - rmic870006@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccivitellasanpaolo.edu.it



Prot. n. 6158/II.10

Civitella San Paolo, 13/06/2024

**AGGIORNAMENTO DEL TITOLO V DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

L'anno 2024 il giorno 13 del mese di giugno nei locali della Presidenza dell'Istituto Comprensivo Piero Angela di Civitella San Paolo alle ore 10.30 in sede di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica
VISTO il piano delle attività deliberato dal Collegio dei Docenti;
VISTA la delibera relativa all'individuazioni delle funzioni strumentali;
VISTA la delibera di approvazione del PTOF da parte del Consiglio d'Istituto e sugli aspetti organizzativi e amministrativi inerente l'Istituzione Scolastica riguardante il personale docente educativo e ATA;
VISTE le risorse della scuola disponibili per l'a.s. 2023/2024 comprensive dei residui del precedente esercizio;
VISTO il Piano di organizzazione e funzionamento dei servizi generali ed amministrativi del personale ATA ai sensi dell'art. 41 comma 3 del CCNL 2016-2018 e artt. 53 e 51 del CCNL 2006-2009;
VISTO l'organico di diritto e di fatto del personale docente ed ATA per l'a.s. 2023/2024 determinato dall'ATP di Roma.
VISTO il D.Lvo 165/2001 come integrato dal DLvo n. 150/2009 e dal Dlgs n. 75/2017;
VISTO il DPR n. 275/99 in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il C.C.N.L del comparto Istruzione e ricerca 2016/2018 ed in particolare l'art. 22 comma 4 lettera c);

TRA

la delegazione di parte pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico pro-tempore, la RSU dell'Istituto e le OO.SS. provinciali, rappresentative nel comparto e firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale, si sottoscrive l'ipotesi di contratto integrativo dell'Istituzione scolastica. L'ipotesi sarà inviata ai revisori dei Conti corredata da relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria per l'acquisizione del prescritto parere.

Firmato :

PARTE PUBBLICA

Dirigente Scolastico Dott.ssa Cascelli Loredana

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA (RSU):

Docente Cara Paola

ATA Rosanna Pinna

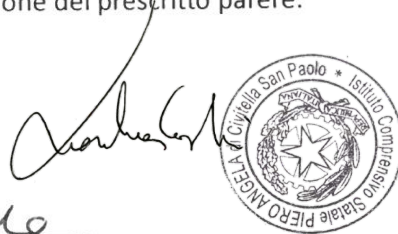
Docente Beni Laura

OO.SS. TERRITORIALI

FLC CGIL Cucinella Antonio

CISL Stefani Albino

SNALS Mariella Cittadini



TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2023/2024 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;

Art. 34 – Fondi finalizzati

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Le suddette risorse, comunicate dal MIUR con nota prot. 19270 del 28/09/18 ammontano complessivamente come di seguito specificato:

QUADRO SINTETICO DELLE RISORSE AL LORDO DIPENDENTE

RISORSE ASSEGNATE	TOTALE L.D.
FIS	€ 54.091,14
Funzioni strumentali	€ 4.185,01
Incarichi specifici personale ATA	€ 2.498,75
Compensi ore eccedenti sostituzioni colleghi assenti	€ 2.444,92
Attività complementari di educazione fisica	€ 897,39
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 1.785,30
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE PER L'A.S.2021/2022	€ 65.902,51

Si aggiungono a tali risorse le economie dell'anno precedente:

ECONOMIE A.S. 2021/2022	TOTALE L.D.
FIS docenti-FIS Ata	€ 252,81
TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE PER L'A.S.2021/2022	€ 252,81

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 35 – Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività coerenti con il PTOF e il Piano di miglioramento.

Art. 36 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno

scolastico successivo.

3. Il fondo di Istituto sarà ripartito tra il personale docente ed ATA con i seguenti criteri: ripartizione della somma assegnata in misura rispettivamente **del 65% al personale docente e del 35% al personale ATA.**

La somma complessiva del FIS disponibile pari ad **€ 54.343,95 L.D.** (€ 54.091,14 L.D. + € 252,81 L.D economie a.s. 2022/2023) decurtata dall'indennità di direzione e di sostituzione (€ 4.380,00 L.D.) ammonta ad **€ 49.963,95 L.D.** pertanto, sarà utilizzata nelle misure di seguito riportate:

Somma complessiva (lordo dipendente) disponibile decurtata dalle indennità di direzione e sostituzione del DSGA	Somma da destinare al personale docente (lordo dipendente) 65%	Somma da destinare al personale ATA, (lordo dipendente) 35%
€ 49.963,95 L.D.	€ 32.476,57 L.D.	€ 17.487,38 L.D.

Art. 37 - Criteri per l'individuazione del personale docente e ATA da utilizzare nelle attività retribuite con le risorse previste nell'art. 34 del presente contratto, comprese le risorse destinate per le aree a rischio e a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica.

Docenti:

- Il D.S., previa comunicazione formale estesa a tutti i lavoratori, individua il personale da utilizzare in tutte le attività retribuite secondo i seguenti criteri in ordine prioritario:
 - dichiarata disponibilità;
 - competenze documentate o autocertificate, in relazione alle attività da svolgere (*solo nel caso di eventuale richiesta formale da parte dell'Amm.ne*).
 - anzianità risultante dalla graduatoria d'istituto;
- L'accesso alle attività da effettuare nell'istituzione scolastica è compensato in modo orario o forfetario ove previsto. Tale indicazione deve essere riportata nella relativa lettera di incarico, tempestivamente consegnata al lavoratore.
- Le attività saranno retribuite se effettivamente prestate e verificate formalmente dall'amministrazione che ne darà conto nel corso della programmata verifica successiva tra DS e parte sindacale al termine dell'anno scolastico.
- Nell'affidamento dell'incarico aggiuntivo, da effettuare dopo la stipula del contratto decentrato, saranno indicate:
 - la delibera del collegio docenti;
 - il numero di ore da retribuire o il compenso forfetario;
 - la tipologia dell'attività (attività funzionali o di insegnamento);
 - le mansioni affidate.
- Copia riassuntiva, delle attività programmate, dei nominativi del personale coinvolto nelle attività e delle retribuzioni previste, verrà consegnata in sede di verifica iniziale con le parti sindacali.

ATA:

- l'accesso alle attività aggiuntive intensive ed estensive (oltre l'orario di servizio) da compensare con il FIS, è consentito con i seguenti criteri in ordine prioritario:
 - richiesta dell'interessato;
 - competenze certificate o autocertificate per svolgere l'attività come da richiesta dell'amministrazione;
 - a parità di condizioni prevale la graduatoria d'istituto;
- le attività aggiuntive estensive sono autorizzate dal D. S.. Il recupero delle attività estensive non retribuite avviene nel medesimo a.s. e non oltre 3 mesi dall'inizio dell'a.s. successivo per il personale a tempo

indeterminato, entro il periodo della nomina per il personale a tempo determinato, entro il 31 agosto per il personale collocato a riposo dall'a. s. successivo.

3. Nell'affidamento dell'incarico aggiuntivo, da effettuare dopo la stipula del contratto decentrato, saranno indicate:
 - il numero di ore da retribuire o il compenso forfetario;
 - la tipologia
 - le mansioni affidate.

Copia riassuntiva, delle attività programmate, dei nominativi del personale coinvolto, delle retribuzioni previste o di eventuali recuperi, verrà consegnata in sede di verifica iniziale con le parti.

Art. 38 - Criteri per l'attribuzione di compensi accessori relativi ai progetti nazionali e comunitari e altre risorse aggiuntive eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

1. Il dirigente scolastico nel momento in cui verranno assegnati alla scuola fondi di qualunque provenienza, comunque destinati alla remunerazione del personale, convocherà tempestivamente le parti sindacali per fornire l'informazione relativa e per avviare una apposita sequenza contrattuale inerente i criteri di accesso del personale docente e ATA alle attività finanziate e le relative retribuzioni;
2. Relativamente alla partecipazione della scuola ai Progetti comunitari viene effettuata l'informazione preventiva dopo l'approvazione della partecipazione ai bandi da parte del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;
3. All'informazione sui fondi erogati alla scuola per la realizzazione del progetto assegnato, seguirà una apposita sessione di contrattazione relativamente all'utilizzo dei fondi del progetto destinati, nello specifico, al personale docente e ATA e all'ammontare dei relativi compensi, diversi da quelli riconosciuti a costi standard;
4. Nell'affidamento di tutti gli incarichi aggiuntivi, da effettuare dopo la stipula del contratto decentrato, saranno sempre indicate:
 - e. la delibera del collegio docenti;
 - f. il numero di ore da retribuire o il compenso forfetario;
 - g. la tipologia dell'attività (attività funzionali o di insegnamento);
 - h. le mansioni affidate.
5. Copia riassuntiva, delle attività programmate, dei nominativi del personale coinvolto nelle attività e delle retribuzioni previste, verrà consegnata in sede di verifica iniziale con le parti sindacali
6. In sede di informazione e verifica finale sull'utilizzo dei fondi per il salario accessorio sarà data specifica informazione sulle retribuzioni di ciascuna unità di personale della scuola coinvolta nella realizzazione dei progetti relativi ai commi 1 e 2 del presente articolo.

Art. 39 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 29, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto e la quota del fondo di valorizzazione destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

a. Funzioni Strumentali

Il Collegio dei Docenti nella seduta del 20/12/2023 ha individuato le aree e i compiti delle F.S. per l'anno scolastico 2023/2024 nelle quali operano n. 9 figure così distinte per un importo pari a € **4.185,01** L.D.

AREE FUNZIONI STRUMENTALI	
AREA 1 – GESTIONE DEL POF	2 docenti

AREA 2 – SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI	2 docenti
AREA 3 – INTERVENTI E SERVIZI PER GLI ALUNNI E LE FAMIGLIE	3 docenti
AREA 4 – VALUTAZIONE INTERNA E DI SISTEMA	2 docenti

Ad ogni AREA della funzione strumentale sarà corrisposto un compenso in rapporto proporzionale al lavoro affidato, entro le risorse assegnate dal MIUR con note di cui al c. 2 dell'art. 20, pari a: **€ 1.046,25** L.D. che verrà ripartito per il numero dei docenti nominati in ciascuna area.

FUNZIONI STRUMENTALI	N. DOCENTI	COMPENSO L.D.
AREA 1	2 docenti	€ 1.046,25
AREA 2	2 docenti	€ 1.046,25
AREA 3	3 docenti	€ 1.046,25
AREA 4	2 docenti	€ 1.046,25

b. Personale Docente ed ATA

1. Il Fondo di istituto, per quel che riguarda il personale docente, verrà inoltre ripartito secondo le attività svolte nelle aree di seguito indicate:

- a. supporto alle attività organizzative e gestionali;
- b. supporto alla didattica;
- c. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa;
- d. progetti forte processo immigratorio in orario extracurriculare;
- e. attività complementari ed. fisica.
- f. ore eccedenti

Il compenso per le attività complementari di educazione fisica e per i progetti relativi all'area del forte processo immigratorio sarà corrisposto secondo le risorse finalizzate, comunicate dal MIUR.

PERSONALE DOCENTE

Attività funzionali all'insegnamento	Descrittori	SOMME COMPLESSIVE L.D.
a. Supporto alle attività organizzative e gestionali	Staff del dirigente primo e secondo collaboratore e docente di supporto per l'infanzia, referenti di plesso, referenti di grado,	€ 12.732,25
b. Supporto alla didattica	Tutor neoimmessi	€ 2.752,75
c. Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa, Attività d'insegnamento extracurricolare e Progetti di recupero e potenziamento	Si rimanda alla Tabella Allegata	€ 16.988,25

TOTALE L.D.		€ 32.473,25
d. Progetti forte processo immigratorio in orario extracurricolare	Accoglienza e integrazione, nessuno è straniero a scuola, recupero potenziamento e inclusione, recupero e inclusione	€ 1.785,30
e. Attivita' complementari ed.fisica	Lo sport a scuola Campionati Studenteschi	€ 897,39
f. Ore eccedenti	Ore utilizzate per la sostituzione di colleghi assenti	€ 2.444,92

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
- Intensificazione (per carenza di personale e disagio orario, per aggravio lavoro, per progetti)
 - Pulizia palestre;
 - Supporto alla didattica (fotocopie e pulizia laboratori);
 - Sostituzione collega assente;
 - Straordinari;

PERSONALE ATA Collaboratori Scolastici

Attività	SOMME COMPLESSIVE L.D.
a. Intensificazione per lavori nei plessi	€ 2.970,00
b. Pulizia palestre	€ 2.695,00
c. Supporto alla didattica (fotocopie e pulizia laboratori)	€ 2.310,00
d. Sostituzione collega assente	€ 412,50
e. Straordinario	€ 2.970,00
TOTALE L.D.	€ 11.357,50

PERSONALE ATA Assistenti Amministrativi

Attività	SOMME COMPLESSIVE L.D.
d. Sostituzione collega assente	€ 3.477,10
e. Straordinari	€ 2.631,75
TOTALE L.D.	€ 6.108,85

Art. 40 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

- Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
- Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 41 – Incarichi specifici

Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nell' istituzione scolastica. disponibilità dell'interessato;

1. L'assegnazione del personale agli incarichi individuati avverrà con i seguenti criteri:

- a. disponibilità dell'interessato;
- b. possesso di titoli coerenti con l'incarico da svolgere;
- c. rotazione a parità dei titoli del punto b.;
- d. graduatoria d'istituto.

INCARICHI SPECIFICI	UNITÀ	Compenso Forfetario L.D
ASSISTENZA BAMBINI H	10 COLLAB. SCOLASTICI	€ 174,91 CIASCUNO
TUTORAGGIO PERSONALE AMMINISTRATIVO	1 ASSIST. AMMIN.	€ 215,00
GESTIONE REGISTRO ELETTRONICO CON SUPPORTO PER GENITORI E DOCENTI	1 ASSIST. AMMIN.	€ 215,00
DIGITALIZZAZIONE PRATICHE CARTACEE	1 ASSIST. AMMIN.	€ 215,00
COLLABORAZIONE CON TEAM DIRIGENZIALE	1 ASSIST. AMMIN.	€ 104,65

Art. 42 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente, ivi compresi quelli ai sensi dell'art. 1, c. 127

Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico, Docente ed ATA per l'a.s. 2023/2024 corrispondono a € 12.700,15 L.D.

1. Il Dirigente Scolastico assegnerà i compensi per le attività di valorizzazione del personale docente tenendo conto dei criteri generali definiti dal Comitato di valutazione e nel rispetto dei seguenti criteri:
 - a) Ogni attività retribuita con questi fondi dovrà essere preventivamente deliberata dal Collegio docenti nell'ambito del PTOF e la sua attuazione dovrà essere oggettivamente riscontrabile;
 - b) I docenti che percepiscono già quote a titolo di valorizzazione delle attività svolte non possono, contemporaneamente, percepire altri emolumenti per le stesse attività;
2. L'erogazione del fondo di valorizzazione sarà legata all'effettiva esecuzione dell'attività programmata e sarà preventivamente oggetto di verifica dell'applicazione del presente contratto decentrato d'istituto.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 43 - Informazione e verifica del contratto di istituto

1. La verifica dell'attuazione del presente contratto, ai sensi dell'art. 7 comma 10 del CCNL 2016-2018, avviene con le seguenti procedure:
 - a. Verifica iniziale attraverso l'informazione alle parti sindacali dei nominativi del personale a cui sono stati attribuiti gli incarichi, in conformità ai criteri definiti per l'accesso per tutte le attività aggiuntive retribuite con compensi accessori. La verifica avviene dopo la stipula del contratto decentrato che regola i criteri di accesso, dopo l'attribuzione dello specifico incarico al personale docente e ATA e prima dell'avvio delle attività;

- b. Verifica finale al termine di tutte le attività retribuite relativamente al personale coinvolto e ai relativi compensi accessori attribuiti;
2. Le parti si impegnano, in un rapporto reciproco di correttezza e trasparenza, ad un uso esclusivo ed attento dei dati. L'informazione degli esiti della contrattazione ha lo scopo di garantire alla parte contraente la verifica della piena applicazione del contratto integrativo di istituto sottoscritto;
 3. Il Dirigente Scolastico rendiconta annualmente, nei due momenti di verifica previsti, in modo analitico tutti i compensi del salario accessorio da assegnare e successivamente da liquidare al personale sia dai fondi contrattuali che non contrattuali;
 4. La comunicazione alla RSU ed alle OO.SS. provinciali di tutti i prospetti analitici (vedi tabellone riassuntivo di assegnazione e liquidazione fondi) indicanti le attività, gli impegni orari e gli importi liquidati ai singoli lavoratori oggetto della presente contrattazione, in quanto previsti da precise norme contrattuali in materia di lavoro, non costituisce violazione della riservatezza, purché sia rispettato l'obbligo di non divulgazione e pubblicizzazione dei documenti forniti, come ribadito anche dalla recente giustizia amministrativa (sentenza del Consiglio di Stato n. 04417/2018 REG.PROV.COLL. - N. 08649/2017 REG. RIC. Del 20/07/2018);
 5. Per nessun motivo le parti che hanno sottoscritto il contratto d'Istituto destinatarie della comunicazione degli esiti della contrattazione possono diffondere o comunicare a soggetti esterni o utilizzare in qualunque modo e forma i dati personali dei singoli lavoratori di cui sono a conoscenza, acquisiti esclusivamente per la funzione propria in quanto soggetto negoziale.